FICHE DE VERDICT

**FRA-2102-2**

NOM DE L’ADULTE : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Interprétation juste d’un message écrit** * Comme lecteur, l’adulte considère le contexte et tient compte de l’émetteur.
* En ayant recours à des stratégies variées et appropriées, il dégage les principaux éléments narratifs (auteur, narrateur, personnages, lieux, époque, intrigue) et textuels du roman (description, narration, dialogue).
* Il reconnaît l’intention de l’auteur et saisit le sens du texte.
* Il distingue l’univers réel de l’univers fictif et interprète le sens figuré ou évocateur des mots, des expressions ou des images.
* Il reconnaît le point de vue adopté par l’auteur, le narrateur ou certains personnages.
* Il fonde son interprétation de l’œuvre lue sur des critères ou des extraits pertinents et il est en mesure de réagir aux idées, aux émotions ou aux valeurs transmises.

**/50****Expression adéquate d’un message écrit, clair et cohérent** * À titre d’émetteur, l’adulte considère le contexte, respecte son intention de communication et tient compte de son destinataire.
* Il recourt à des stratégies efficaces pour améliorer la qualité de sa communication.
* Qu’il donne son appréciation d’une œuvre littéraire ou qu’il rédige un récit, il produit un message clair et cohérent.
* Lorsqu’il formule une appréciation, à partir de critères choisis avec le soutien de l’enseignant, il appuie ses propos par de courtes justifications et apporte des précisions au moyen d’exemples judicieux.
* Dans un récit, il adapte ses propos à l’univers réel ou fictif présenté et choisit un niveau de langue approprié à la séquence textuelle (descriptive, narrative, dialogale).
* Il structure et organise les actions ou les événements selon un ordre logique ou chronologique évident.
* Quand il rédige une description, il situe les éléments en cause dans l’espace et dans le temps, les nomme et les qualifie au moyen d’un vocabulaire juste et précis.
* Il est en mesure de rédiger son texte au présent ou au passé, en respectant le plus souvent les règles de la concordance et de l’harmonisation des temps.
* Dans ses différents écrits, l’adulte conçoit diverses façons de présenter son sujet; il exploite le lexique et le style afin de susciter l’intérêt du destinataire et de mettre en valeur certains éléments textuels ou langagiers.
* Il regroupe adéquatement ses idées et les fait progresser en établissant des liens entre les phrases et entre les paragraphes au moyen de marqueurs de relation ou d’organisateurs textuels appropriés.
* Il évite les contradictions et les répétitions inutiles et assure la continuité de son texte par l’emploi de mots substituts pertinents.
* Il construit et ponctue correctement ses phrases et respecte les règles de la grammaire de la phrase et de l’orthographe lexicale qu’il a apprises.
* Il utilise avec profit les outils de référence et les technologies à sa disposition pour améliorer ses écrits et leur présentation.
* Il révise et corrige systématiquement ses textes.

**/50** |

|  |
| --- |
| Modalités : 1.
2.
 |
| Traces et objets d’évaluation sur lesquels le jugement professionnel a été porté (documents en ci-joint ou URL ci-bas ) :1.
2.
 |

|  |
| --- |
| À PARTIR DES MESURES ETOBSERVATIONS EFFECTUÉES, JE JUGE QUE L’ADULTE A OBTENU LE RÉSULTAT SUIVANT : **/100**NOM DE L’ENSEIGNANT-E : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_SIGNATURE : L’adresse de courriel utilisée pour l’envoi au centre tient lieu de signature DATE :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |